**委托书**

本人因\_\_\_\_\_\_ 原因，无法亲自来校领取。本人的学位证书和毕业证书等毕业材料，本人特委托\_\_\_\_\_\_\_\_\_(身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)代领本人的毕业(学位)证书等毕业材料以及代办本人离校相关程序。受委托人所代理领取行为经本人授权，合法有效。代为领取所产生之后果自负，因代领过程中所发生的毕业证书、档案材料遗失等事项，责任自行承担。 (附件:委托人和被委托人身份证复印件)

特此申明。

委托人姓名：

学号：

学院：

年级专业：

身份证号：

受委托人姓名：

身份证号：

家庭住址：

委托人签字：\_\_\_\_\_ 受托人签字：

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日