材料与物理学院中层负责人工作总结表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 夏往所 | 岗位职务 | 应用物理系副主任/理论物理基础研究中心副主任 |
| 任职时间 |  | 负责工作 |  |
| 承担工作职责 |  | | |
|
|
|
| 工作总结（要求写具体事情 原则不超过1000字） | | | |
| 任职以来，在各级领导的关系帮助下，围绕应用物理系&理论物理基础研究中心工作部署，牢记职责，认真工作，完成了本年度的各项工作任务。工作总结如下：   1. 协助完成院系、中心举办的各类学术报告：组织、宣传、接待等工作； 2. 协助完成科研实验室管理工作：操作规程、安全教育等工作； 3. 参与学科建设，参加各类学科建设研讨会； 4. 完成主任安排的其他工作。   在以后的工作中，我将加强学习，努力提高沟通能力和服务意识；多向上级领导学习，汲取经验，提高分析问题和解决问题的能力，从而更为高效的工作。 | | | |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
| 备注 |  | | |
|