材料与物理学院中层负责人工作总结表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 牛继南 | 岗位职务 | 材料专业负责人，无机非系副主任 |
| 任职时间 | 2023.4.25 | 负责工作 | 专业建设、无机非系实习实训和教学活动组织 |
| 承担工作职责 | 本科专业建设与规划，专业认证与评估，邀请校外专家进行专业建设辅导；协助系主任做好教学任务安排，组织实习实训、教学集体活动等。 | | |
|
|
|
| 工作总结（要求写具体事情 原则不超过1000字） | | | |
| 自2023年4月25日担任材料专业常务负责人和无机非系副主任以来，主要围绕本年度专业建设的重中之重“专业认证”展开工作，同时完成学院、系分配的其它任务，具体工作总结如下：   1. 组织完成新一轮专业认证工作。 2. 在总时间仅有3个月（5月初-7月中），同时面临本科生毕业、研究毕业、学期末结课多重压力下，组织专业教师顺利完成专业自评报告并按时提交。通过研究最新认证标准、分析前期自评报告中存在问题，厘清本科教学中的工程教育理念；组织教学资料检查，梳理统一不同年级培养方案、课程质量标准版本问题；组织补充课程质量标准中毕业要求与课程目标对应关系；组织更新各主干课程的课程目标达成报告；修改2020版培养方案部分指标点对应关系；组织完善各类教学制度；按认证标准重新评价课程体系；对自评报告各部分进行逐句检查、前后对照、正文-附件对照，完成通稿。 3. 9-10月份，对自评报告进行修改；完成自评报告73条审核意见回复，组织完成各章节附件资料补充。 4. 11月-12月初，修改自评报告，形成进校专家审核版；学习、整理兄弟院校（同济大学）现场认证流程；组织专项会议，针对毕业设计、生产实习、认识实习、课程实验、课程设计等实践类课程，梳理规范不同方向、不同年份评价方式，制定不同类型课程、不同版本评价模板，组织不同实践类课程达成度评价；分别对专业教师和学生进行认证培训；补充培养目标达成度报告；补充《社会实践》课程大纲及评分细节、达成度报告；组织完成专家调阅资料收集与整理、完成专家提出的“需要专业进一步补充说明和举证的34项问题；完成学校见面会专业介绍PPT；负责与进校专家和教务处协调日程安排、资料补充、访谈名单确定及更换、会议纪要反馈、劳务报销、学校新闻稿撰写、审查意见反馈等各项工作。   2.参加了8月底在上海举办的《工程教育认证培训》和12月合工大材料学院调研，不断提高自身专业建设水平。完成80多页的《材料科学与工程专业调研报告》，寻找专业建设上的不足和差距，提出24版培养方案制定的初步规划、并报送教务处。  3.为应对前几年材料专业生源流失问题，4月份协同院领导进行现场专业介绍，并通过专业介绍会向学生介绍陶瓷与电子方向最新科研动向和发展前景、增加学生对材料专业的兴趣；作为专业负责人，11月份组织材料专业不同方向介绍会，增加学生对各方向的理解和认识。  4.与教学办确定今后材料专业学分认定工作流程；完成2024年专业经费预算、实习经费预算编制工作；组织完成24年材料专业教学任务安排工作；完成24届毕业设计题目审核、任务书审核等工作。  5.与学院共同组织中国石油大学（华东）薛庆忠、青岛科技大学辛振祥等进行材料专业一流课程建设教学法培训；组织无机非系教师开展专业建设、持续改进教学法研讨，提升本系教师教学水平。  6.审核、修改陶瓷与电子方向2023级生产实习方案、2021级认识实习方案；组织、汇总无机非系实习预案、实习数据监控等。此外，为解决材料专业各方向公共实践类课程实施方案不一致、课程总结困难等问题，明确了各公共实践课程负责人，确定今后该类课程“统一标准、严格按课程目标评价”的组织原则。12月份，组织材料各系及课程负责人确定2024年毕业实习（首届）实施方案。  2024年工作重点：   1. 材料专业2024版培养方案的制定； 2. 材料专业2020版培养方案的修订（按认证规定，现场考察提出的“问题项”必须修改）； 3. 材料本科培养体系的规范化（如认证通过，年终提交各类资料）； 4. 教学法活动的组织（研讨次数、研讨深度）； 5. 江苏省高校品牌专业建设考核指标的落实 | | | |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
| 备注 |  | | |
|